

Regulamin zajęć laboratoryjnych z przedmiotu Przyrządy i układy mocy

Uczestnictwo

1. Obecność na zajęciach jest obowiązkowa.
2. Każda nieobecność powinna być usprawiedliwiona, a ćwiczenie przewidziane w planie zajęć – odrobione w innym terminie. Ćwiczenie można odrobić po uzgodnieniu z prowadzącymi na zajęciach innej grupy lub poza planowymi terminami zajęć. W szczególnych, udokumentowanych przypadkach prowadzący może podjąć decyzję o innym trybie rozliczenia ćwiczenia.
3. Studenci wykonują ćwiczenia w zespołach. Liczba osób w stałym zespole powinna wynosić dwie. Jeżeli grupa liczy więcej niż 12 osób, tworzy się odpowiednią liczbę zespołów trzyosobowych tak, by liczba zespołów nie przekroczyła 6. W przypadku dołączenia się osób odrabiających ćwiczenie, liczba osób w zespole nie może przekroczyć czterech.

Praca na komputerze

4. Bez zgody prowadzącego zabronione jest uruchamianie programów niezwiązanych z wykonywanym ćwiczeniem oraz instalowanie jakichkolwiek aplikacji.
5. Zespół ma obowiązek przechowywania do końca semestru w swoim katalogu sieciowym plików świadczących o wykonaniu pomiarów i symulacji zgodnie z instrukcjami. Dotyczy to również pomiarów z użyciem przyrządów nie podłączonych do systemu komputerowego. Modyfikacja plików i zawartości katalogów po zakończeniu zajęć jest zabroniona.
6. Niedozwolone jest kopiowanie plików z własnych nośników do katalogów sieciowych i lokalnych bez pozwolenia prowadzącego. Wyjątkiem są uzyskane poza zajęciami wyniki ćwiczenia projektowo-konstrukcyjnego.

Ocena

7. Warunkiem koniecznym i wystarczającym zaliczenia laboratorium jest:
 - a) zaliczenie sześciu kolokwiów,
 - b) zaliczenie sześciu sprawozdań z ćwiczeń doświadczalnych,
 - c) zaliczenie ćwiczenia projektowo-konstrukcyjnego.
8. Przedmiotem oceny studenta są:
 - a) wiedza i umiejętności rachunkowe – sprawdzane na kolokwiach;
 - b) praca i umiejętności praktyczne – monitorowane na bieżąco podczas zajęć oraz poprzez sprawozdania.

Każdy z powyższych elementów jest punktowany, zaś ocena końcowa wynika wprost z sumarycznej liczby punktów uzyskanych przez studenta zgodnie z tabelą 2. Kiedy liczba punktów wystarcza na uzyskanie oceny 3, warunek 7a) ulega złagodzeniu do pięciu kolokwiów.

9. Punkty przyznawane i rozliczane są zgodnie z tabelą 1 i następującymi zasadami:
 - a) kolokwia oceniane są na bieżąco i rozliczane każde z osobna;
 - b) praca włożona w wykonanie doświadczeń i opracowanie sprawozdań oceniana jest z perspektywy całego semestru, łącznie za wszystkie ćwiczenia doświadczalne;
 - c) praca włożona w realizację ćwiczenia projektowo-konstrukcyjnego oceniana jest osobno z uwzględnieniem: projektu, konstrukcji, testów i dokumentacji.

Kolokwia

10. Kolokwium może obejmować wiedzę zawartą w instrukcji i podanej tam literaturze oraz wiedzę i umiejętności zdobyte podczas wykonywania ćwiczenia i sprawozdania.
11. Podczas kolokwiów zabrania się korzystania z urządzeń umożliwiających rejestrację, przechowywanie lub odtwarzanie tekstów lub obrazów, w szczególności telefonów komórkowych i kalkulatorów programowalnych.
12. Kolokwium z danego ćwiczenia odbywa się na pierwszych zajęciach z kolejnego ćwiczenia.

13. Kolokwium nie zaliczone należy poprawić. Pierwsza poprawa organizowana jest dla całego roku. Jeżeli na tej poprawie student zdobył więcej punktów niż w pierwszym podejściu, to nowa liczba punktów zastępuje poprzednią.
14. Zasady organizacji i oceniania kolejnych popraw ustala prowadzący. Na tych poprawach warunki zaliczania są mniej korzystne i nie jest możliwe ostateczne uzyskanie maksymalnej liczby punktów. Po drugiej nieudanej poprawie prowadzący ma prawo skierować studenta na powtarzanie ćwiczenia.
15. Niezależnie od przeprowadzanych kolokwii, prowadzący ma prawo w każdej chwili sprawdzić przygotowanie studenta do bieżących zajęć zgodnie z zakresem materiału określonym w instrukcji. W przypadku stwierdzenia nieprzygotowania, prowadzący ma prawo usunąć studenta z zajęć.

Sprawozdania

16. Z każdego ćwiczenia zespół wykonuje sprawozdanie. Pojedynczy student odrabiający zajęcia wykonuje osobne sprawozdanie, obejmujące tylko odrabiane zajęcia.
17. Sprawozdanie powinno być dostarczone prowadzącemu na następnych zajęciach, a w przypadku ćwiczeń odrabianych – w ciągu 7 dni.
18. Sprawozdania powinny być wykonane samodzielnie i na podstawie samodzielnie uzyskanych wyników, pod rygorem niezaliczenia ćwiczenia. W stosunku do osób przedstawiających wyniki cudzej pracy będą jednocześnie wyciągane konsekwencje przewidziane w regulaminie studiów. Niniejszy punkt może być zastosowany również do sprawozdań już zaliczonych, jeżeli zostaną ujawnione nowe fakty.
19. Strona tytułowa powinna zawierać: numer i temat ćwiczenia, daty wykonania ćwiczenia, numer zespołu oraz nazwiska członków zespołu, którzy wykonywali ćwiczenie. Na każdej stronie sprawozdania należy umieścić: numer strony, numer ćwiczenia, rok akademicki i numer zespołu; dotyczy to również stron sporządzanych odrębnie, dołączanych jako osobne wydruki itp.
20. Sprawozdanie powinno zawierać, w zakresie określonym szczegółowo w instrukcji:
 - a) wyniki – źródłowe i przetworzone;
 - b) obserwacje – dokonane na podstawie wyników;
 - c) interpretacje – tj. wyjaśnienie obserwacji w oparciu o wiedzę;
 - d) wnioski – płynące z wyników, obserwacji i interpretacji.Inne wymagania, w tym dotyczące formy sprawozdań, ustala i podaje do wiadomości prowadzący.
21. Przy ocenie pracy zespołu stosowane są następujące zasady:
 - a) sprawozdanie nie zawierające wszystkich wymaganych wyników lub obserwacji nie może zostać zaliczone za wyjątkiem sytuacji uzgodnionych z prowadzącym;
 - b) brak interpretacji lub wniosków stanowi jeden z powodów wystawienia oceny „poniżej oczekiwań”;
 - c) wykonanie punktów oznaczonych w instrukcji jako nadobowiązkowe, w zakresie wszystkich elementów wymienionych w pkt. 20, stanowi podstawę do wystawienia oceny „wyróżniająca się”.

Dodatkowe kryteria, szczegółowy system oceny oraz zasady poprawiania sprawozdań ustala i podaje do wiadomości prowadzący.

Porządek i bezpieczeństwo

22. Student ma obowiązek zapoznać się z obowiązującymi w pracowni przepisami *Regulaminu bezpieczeństwa Laboratorium elektroniki mocy* oraz *Regulaminu porządkowego Laboratorium elektroniki mocy* i przestrzegać ich.

Łódź, dn. 30 września 2012 r.

Kierownik laboratorium
Lukasz Starzak

Tabela 1

Element	Wiedza i umiejętności rachunkowe						Praca i umiejętności praktyczne	
	1	2	3	4	5	6	1-6	7
Skala punktacji	0 0,5 0,75 1 (każde z dwóch pytań)						0 poniżej oczekiwań 1 2 porządna 3 4 wyróżniająca się	0 układ nie działa, brak dokumentacji 1 układ nie działa, ale wkład pracy pozwala na zaliczenie 2 układ działa poprawnie 3 wyróżniające się wykonanie układu lub dokumentacji
Maksymalna liczba punktów	2	2	2	2	2	2	4	3
	12							
Próg zaliczenia	6×1 lub 5×1 (patrz pkt 8)						0	1

Tabela 2

Liczba punktów	Ocena
7	3
9	3 ½
11	4
13	4 ½
15	5